

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONIO PEDONE**  
Indirizzo **FOGGIA - CAP 71100 - VIA GRAMSCI N° 17**  
Telefono **0881814432 Ufficio Edilizia Scolastica Comune di Foggia**  
Fax **0881814486 Ufficio Edilizia Scolastica Comunale**  
E-mail **edilizia.scolastica@comune.foggia.it**

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **03 / 12 / 1950**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/05/1993 ad oggi** in servizio presso il Comune di Foggia..
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Foggia C.so G. Garibaldi n°58**
- Tipo di azienda o settore **Comune di Foggia**
- Tipo di impiego **A tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **In servizio attualmente** presso il Comune di Foggia, a seguito di mobilità tra Enti, dal 01 /05/1993 come Architetto Funzionario ex 8° livello, prestando servizio come di seguito specificato:
  - ufficio programmazione e l'ufficio sport;
  - ufficio tecnico, sezione edilizia e urbanistica, dove ha svolto numerose mansioni proprie del funzionario Laureato tra l'altro istruendo personalmente e portando al provvedimento finale oltre 1000 istanze di condono edilizio, ex Legge n°47/85 e le numerose istruttorie edilizie assegnategli;
  - servizio Edilizia scolastica-Protezione Civile in qualità di responsabile del servizio;
- Funzionario onerato della Posizione Organizzativa** a far data dal 02/04/2001 al 31/03/2011:
  - **Onerato di P.O. dal 01/04/2009 al 31/03/2011** " nell'ambito del servizio Edilizia Scolastica e Protezione Civile relativa al coordinamento e gestione dell'unità organizzativa denominata *coordinamento e gestione procedure di lavoro connesse all'edilizia scolastica* " ed attualmente in servizio presso l'Edilizia Scolastica – Protezione Civile con la responsabilità degli endoprocedimenti di competenza.
  - **Responsabile unico del Servizio Edilizia Scolastica e Protezione Civile** dal 07/07/2008 30/09/2008 ;
  - **Incaricato con O. di S. " Responsabile Unico "** del coordinamento e delle procedure di condono edilizio nell'ambito dello S.U.E. presso l'ufficio tecnico del comune di Foggia, con autonomia di firma sugli atti finali con valenza esterna a conclusione del procedimento, nonché titolare del coordinamento delle varie unità funzionali costituite dai trenta tecnici esterni incaricati e dal personale interno destinato al servizio che ha portato al rilascio di tremila concessioni in sanatoria ex condono edilizio;
- Dal 25/06/1990 al 31/04/1993** in servizio presso il Comune di Monte Sant'Angelo FG , ivi pervenuto per mobilità, come Architetto Funzionario ex 8° livello, contratto a tempo indeterminato, responsabile del settore edilizia privata ed urbanistica.
- Dal 10/09/1984 al 24/06/1990** insegnante di educazione tecnica di ruolo nella Scuola Media, vincitore di concorso a cattedra.
- Dal 10/09/1984 di ruolo nel pubblico** impiego a seguito di concorso a cattedra per l'insegnamento nella Scuola Media;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Laurea in Architettura**, corso quinquennale trenta esami, conseguita presso l'Università G. D'Annunzio di Chieti in data 10/04/1980, con voto 106/110;

**Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto** conseguita presso il Politecnico di Milano nella seconda sessione dell'anno 1981;

**Iscrizione all'Albo professionale degli Architetti** della Provincia di Foggia dal 25/03/1982 col n°154 ed esercizio della libera professione;

### CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI

1. Seminario di studi sul tema " LE NUOVE PROCEDURE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI " presso la SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LUCCA in Roma nei giorni 20, 21 e 22 aprile dell'anno 1992, con profitto;
2. Seminario di studi sul tema " CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI, OPERE INTERNE, INTERVENTI DI RECUPERO NELL'ATTUALE REGIME URBANISTICO. I RESPONSABILI DEI PROCEDIMENTI. " presso la SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA in Roma nei giorni 20, 21 e 22 aprile dell'anno 1994, con frequenza e profitto;
3. " CORSO GENERALE DI URBANISTICA " presso la SCUOLA SUPERIORE DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DEGLI ENTI LOCALI – CEIDA Roma - in Roma nei giorni 8,9,10,11,12 giugno 1992, con frequenza e profitto;
4. Intervento formativo di aggiornamento curato dalla SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA per conto del Comune Di Foggia, nel periodo maggio/dicembre 1999, atti in possesso della citata Amministrazione;
5. Piano di formazione professionale " FORMAZIONE EUCLIDE EDILIZIA " 09/31 luglio 2003;
6. Corso di formazione del personale e Dirigenti " PROGETTO PASS III " ;
7. Corso di aggiornamento su " CONDONO EDILIZIO E SANATORIA PAESAGISTICA " presso la Organizzazione per le Amministrazioni OPERA in Bari nei giorni 21 e 22 aprile 2005;
8. Conferenza per i Comuni della Provincia di Foggia e Bari – BAT e del 09/09/2010 " Fondo Europeo di Sviluppo Regionale per la riqualificazione degli edifici scolastici "

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

la esperienza lavorativa si è svolta sempre a capo di un gruppo di professionisti ; per tale motivo ha implementato e maturato ulteriormente le capacità di relazionarsi alle diverse figure professionali incontrate raggiungendo elevati standard qualitativi nei diversi settori della comunicazione di lavoro;

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Elevate capacità di organizzare e coordinare autonomamente il lavoro proprio e del gruppo con individuazione delle priorità, degli obiettivi e dei percorsi tecnico-amministrativi più idonei; la assunzione di responsabilità è andata crescendo di pari passo con gli incarichi e le responsabilità maturate; la leader schip si è implementata ed ha contribuito, insieme al metodo di lavoro, al rispetto delle scadenze ed al conseguimento degli obiettivi prefissati.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CORSO BASE SUL PACCHETTO " OFFICE " PRESSO .....

CORSO BASE ED AVANZATO SUL PACCHETTO AUTOCAD PRESSO .....

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ELEVATA CAPACITÀ DI RENDERE GRAFICAMENTE LE IDEE PROGETTUALI E LE DISPOSIZIONI NECESSARIE ALLA LORO REALIZZAZIONE IN CANTIERE ACQUISITE NEGLI ANNI DEDICATI ALLA PROGETTAZIONE ED AL CONTROLLO EDILIZIO;

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

9. Seminario di studi sul tema " LE NUOVE PROCEDURE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI " presso la SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LUCCA in Roma nei giorni 20, 21 e 22 aprile dell'anno 1992, con profitto;
10. Seminario di studi sul tema " CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI, OPERE INTERNE, INTERVENTI DI RECUPERO NELL'ATTUALE REGIME URBANISTICO. I RESPONSABILI DEI PROCEDIMENTI. " presso la SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA in Roma nei giorni 20, 21 e 22 aprile dell'anno 1994, con frequenza e profitto;
11. " CORSO GENERALE DI URBANISTICA " presso la SCUOLA SUPERIORE DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DEGLI ENTI LOCALI – CEIDA Roma - in Roma nei giorni 8,9,10,11,12 giugno 1992, con frequenza e profitto;
12. Intervento formativo di aggiornamento curato dalla SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA per conto del Comune Di Foggia, nel periodo maggio/dicembre 1999, atti in possesso della citata Amministrazione;
13. Piano di formazione professionale " FORMAZIONE EUCLIDE EDILIZIA " 09/31 luglio 2003;
14. Corso di formazione del personale e Dirigenti " PROGETTO PASS III " ;
15. Corso di aggiornamento su " CONDONO EDILIZIO E SANATORIA PAESAGISTICA " presso la Organizzazione per le Amministrazioni OPERA in Bari nei giorni 21 e 22 aprile 2005;
16. Conferenza per i Comuni della Provincia di Foggia e Bari – BAT e del 09/09/2010 " Fondo Europeo di Sviluppo Regionale per la riqualificazione degli edifici scolastici ";